

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/08/2024

Fabryka Cukierków „Pszczółka” Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie (20-270), przy ulicy Ludwika Spiessa 7, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000370450, o numerze NIP 9462616622, Regon 060698643, BDO 000021274 o kapitale zakładowym 215 235 384,00 zł, która oświadcza, że na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 893) jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.L 187 z 26.06.2014r.) zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”,

zaprasza do składania ofert na wybór dostawcy usługi doradczej związanej z obliczeniem śladu węglowego organizacji zgodnie z metodologią GHG Protocol dla Fabryki Cukierków „Pszczółka” sp. z o. o.

I	Zamawiający	Fabryka Cukierków "Pszczółka" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Ludwika Spiessa 7, 20-270 Lublin NIP: 9462616622 REGON: 060698643 KRS 0000370450, Regon 060698643, BDO 000021274
II	Tryb udzielenia zamówienia	Postępowanie prowadzone jest w trybie <u>negocjacji nieograniczonych</u> . Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
III	Opis przedmiotu zamówienia	Przedmiotem Zamówienia jest wybór dostawcy usługi doradczej związanej z obliczeniem śladu węglowego organizacji zgodnie z metodologią GHG Protocol dla Fabryki Cukierków „Pszczółka” sp. z o. o. w oparciu o dane udostępnione przez Zamawiającego oraz opracowanie założeń do strategii dekarbonizacji. Wynikiem usługi będzie: - opracowana metodyka obliczeń oraz obliczenia śladu węglowego dla roku bazowego wskazanego przez wybranego doradcę oraz za rok kalendarzowy 2023 i rok obrotowy 2023/2024 (październik-wrzesień) w pliku Excel, który będzie mógł zostać wykorzystany przez Zamawiającego do corocznej aktualizacji obliczeń. Plik Excel musi być w pełni edytowalny/otwarty oraz przygotowany z zamiarem możliwości wykorzystania go także przez spółkę dominującą w Grupie Kapitałowej KGS S.A. tak by umożliwić agregację danych dotyczących emisji na poziomie całej Grupy Kapitałowej KGS S.A, - raport końcowy przygotowany zgodnie z wytycznymi GHG Protocol (edytowalny plik WORD), w którym znajdą się m.in. generalne wytyczne dotyczące działań redukcyjnych jakie mogą zostać podjęte przez Zamawiającego w celu ograniczenia emisji GHG, w tym opracowane ogólne założenia dla Fabryki Cukierków „Pszczółka” sp. z o. o. do strategii dekarbonizacji opracowywanej przez Krajową Grupę Spożywczą S.A dla całej Grupy Kapitałowej. Usługa nie jest dzielona na części.

Zakres i etapy realizowanej usługi:

ETAP I. Przygotowanie

1. Kick off meeting (telekonferencja), spotkania z pracownikami odpowiadającymi za poszczególne, istotne źródła emisji w celu omówienia sposobów gromadzenia danych (ok. 20 pracowników). Spotkanie kick off mające na celu przedstawienie zakresu prac oraz omówienia zagadnień związanych z obliczeniem śladu węglowego,
2. Przeprowadzenie warsztatów w formie online, dla pracowników odpowiadających za poszczególne, istotne źródła emisji u Zamawiającego.

ETAP II. Analiza

1. Określenie listy danych niezbędnych do dostarczenia przez Zamawiającego w celu przygotowania metodyki obliczeń emisji dla zakresu 1, 2 oraz 3 zgodnie z wytycznymi GHG Protocol,
2. Na podstawie przeprowadzonej analizy screeningowej, określenie istotności kategorii emisji z Zakresu 3 oraz określenie kategorii Zakresu 3, dla których ślad węglowy zostanie obliczony,
3. Przedstawienie projektu kalkulatora liczenia emisji dla trzech zakresów.

Etap III. Obliczenia

1. Skompletowanie danych na potrzeby obliczeń emisji GHG Zakresu 1, 2, 3 oraz ich przeliczenie uwzględniając dane otrzymane od dostawców, bądź wykorzystanie bezpłatnych baz wskaźników emisji (np. DEFRA).
2. Opracowanie i przekazanie metodyki obliczeń dla roku bazowego wskazanego przez wybranego doradcę oraz za rok kalendarzowy 2023 i rok obrotowy 2023/2024 (październik-wrzesień) w pliku Excel, który będzie mógł zostać wykorzystany przez Fabrykę Cukierków „Pszczółka” sp. z o. o. oraz Grupę Kapitałową KGS S.A. w latach kolejnych do aktualizacji obliczeń. Plik Excel musi być w pełni edytowalny/otwarty oraz przygotowany z zamysłem możliwości wykorzystania go także przez spółkę dominującą w Grupie Kapitałowej KGS S.A. tak by umożliwić agregację danych dotyczących emisji na poziomie całej Grupy Kapitałowej KGS S.A.

ETAP IV. Raport

1. Opracowanie i przekazanie Raportu końcowego przygotowanego zgodnie z wytycznymi GHG Protocol.
2. Raport powinien zawierać wytyczne dotyczące działań redukcyjnych jakie mają zostać podjęte przez organizację w celu ograniczenia emisji GHG, w tym ogólne założenia dla Fabryki Cukierków „Pszczółka” sp. z o. o. do strategii dekarbonizacji opracowywanej przez Krajową Grupę Spożywczą S.A dla całej Grupy Kapitałowej

Kod CPV:

90731100-1 Zarządzanie jakością powietrza

71313000-5 Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego

W każdym przypadku, gdy w treści zapytania ofertowego lub innym dokumencie przekazany przez Zamawiającego, przy opisie przedmiotu zamówienia

		posłużono się wskazaniem producenta, nazwy własnej wyrobu (produktu, materiału itp.) lub innego wyróżnika, który identyfikuje konkretny wyrób, Wykonawca ma prawo zaoferować produkt (wyrób/urządzenie) równoważny. Posłużenie się w opisie przedmiotu zamówienia wskazanymi powyżej określeniami miało na celu wyłącznie wskazanie produktu, którego parametry stanowią wymagany poziom (standard) jakości.
IV	Miejsce realizacji zamówienia	Fabryka Cukierków „Pszczółka” Sp. z o.o. ul. Ludwika Spiessa 7, 20-270 Lublin
V	Termin realizacji zamówienia	<p>1. Planowany termin realizacji Zamówienia tj.</p> <p>1) Etap I i II do 31 października 2024 r.</p> <p>2) Etap III i IV do 16 grudnia 2024 r.</p> <p>2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów realizacji przedmiotu Zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału XIII i XIV niniejszego Zapytania ofertowego. Ewentualne nowe terminy będą ustalane w konsultacji z wyłonionym Wykonawcą.</p>
VI	Warunki płatności	Zamawiający przewiduje płatność po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i podpisanego przez Strony Umowy protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
VII	Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenia	<p>1. Do udziału w postępowaniu zapraszamy Wykonawców, którzy:</p> <p>1.1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi – Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym <u>załącznik nr 2</u> do Zapytania ofertowego oraz odpisu z rejestru KRS, CEIDG (lub wyciąg) lub równoważnych rejestrów obowiązujących w kraju Oferenta.</p> <p>1.2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem Zamówienia – Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym <u>załącznik nr 2</u> do Zapytania ofertowego.</p> <p>1.3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub współpracowników zdolnych do wykonania przedmiotu Zamówienia</p> <p>Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli <u>Oferent wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, należycie wykonał co najmniej 2 usługi obejmujące obliczenie śladu węglowego dla podmiotów o podobnej do Zamawiającego specyfice działalności z branży produkcyjnej spożywczej lub branży produkcyjnej rolno - spożywczej, w tym co najmniej 1 podmiotu będącego dużym przedsiębiorcą.</u></p> <p><u>Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia, którego treść zawarto w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.</u> Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia/zadania były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.</p> <p>Wykaz osób, które będą dedykowane do realizacji przedmiotu postępowania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności stanowi</p>

załącznik do oferty i będzie podlegać ocenie – załącznik nr 3 do oferty. Minimalne wymagania względem osób dedykowanych do realizacji zamówienia to doświadczenie w realizacji usług tożsamych z przedmiotem zamówienia dla minimum 2 podmiotów.

Lista ewentualnych podwykonawców Wykonawcy z wykazem zadań zrealizowanych przez te podmioty, o zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia.

Ocenie podlegać będzie zarówno doświadczenie Oferenta, jak i jego ewentualnych podwykonawców i poszczególnych członków zespołu.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu Zamówienia, w szczególności nie znajdujących się w stanie upadłości, w postępowaniu układowym, restrukturyzacji lub likwidacji – Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

1.5. Nie posiada zaległości w opłaceniu podatków lub zaległości z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (lub inne wymagane ubezpieczenia w kraju Oferenta) - Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą (Oferentem), polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- e. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, w stosunku do których:

- a. zachodzą okoliczności opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub
- b. zachodzą okoliczności opisane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonej oferty według zasady „spełnia” - „nie spełnia”. Oferty

		niespełniające któregokolwiek z wyżej wymienionych wymagań, zostaną odrzucone, a Oferenci wykluczeni z udziału w postępowaniu.
VIII	Sposób przygotowania oferty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z postanowieniami niniejszego Zapytania. 2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. 3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. 4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających. 5. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert. 6. Nie dopuszcza się składania ofert przez konsorcja. 7. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim. 8. Dokumenty stanowiące <u>załączniki do oferty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.</u> 9. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 10. Oferent nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert. 11. Wymagany termin związania ofertą wynosi minimum 60 dni, liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert w ramach niniejszego postępowania ofertowego. 12. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego (<u>Załącznik nr 1</u> do zapytania ofertowego). Zgodnie z udostępnionym przez Zamawiającego formularzem w treści oferty należy wskazać w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> - pełną nazwę oferenta wraz z danymi kontaktowymi, - datę sporządzenia oferty, - przedmiot oferty, - cenę netto i brutto Zamówienia, - termin wykonania przedmiotu Zamówienia, 13. Poprawki w ofercie muszą być datowane oraz naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (imię i nazwisko). 14. Oferta musi być podpisana, pod rygorem odrzucenia, przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta – warunek ten zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego na podstawie ogólnodostępnych rejestrów KRS, CEIDG lub innych obowiązujących w kraju Oferenta, potwierdzających umocowanie osób do reprezentacji. W przypadku wystawienia przez osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, pełnomocnictwa do podpisania oferty, <u>należy załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie.</u> Podpis musi jednoznacznie wskazywać osobę, która podpisała ofertę (czytelny podpis, bądź podpis z imienną pieczęcią umożliwiającą identyfikację podpisującego). 15. Do formularza oferty należy dołączyć : <ol style="list-style-type: none"> a. Odpis z rejestru KRS, CEIDG (lub wyciąg) lub z równoważnych rejestrów obowiązujących w kraju Oferenta b. Wykaz zadań potwierdzających posiadane doświadczenie w realizacji zakresu będącego przedmiotem postępowania - zgodnie z <u>załącznikiem nr 2</u> do niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi ich

		<p>należyte wykonanie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zadania były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.</p> <p>c. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Oferenta pełnomocnika - oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczoną jego kopię; Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty;</p> <p>d. Opis oferowanego zakresu prac,</p> <p>e. Pozostałe wypełnione załączniki zgodnie z wymogami Zapytania.</p> <p><u>Wskazane powyżej dokumenty powinny być złożone w oryginale. W przypadku załączenia kopii dokumentów, muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta – nie dotyczy to pełnomocnictwa, które musi być poświadczane notarialnie.</u></p> <p>16. Cena oferty powinna być podana w PLN zgodnie z treścią formularza ofertowego. Dopuszcza się podanie ceny w walutach obcych, jednakże każdorazowo, na potrzeby oceny w ramach wskazanych w niniejszym zapytaniu kryteriów, będzie ona przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP (tabela A) z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień publikacji zapytania ofertowego.</p> <p>17. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z zapytaniem ofertowym: - wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że Wykonawca (Oferent) nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.</p> <p>18. Oferent składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej. Zamawiający informuje, że dane osobowe o których mowa w poprzednim akapicie przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu jakim jest w szczególności: przeprowadzenie postępowania w formule Zapytania Ofertowego zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą, dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy.</p>
IX	Sposób i termin, składania ofert	<p>1. Ofertę należy złożyć: w formie papierowej w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie za pośrednictwem poczty/kuriera lub osobiście na adres Zamawiającego: Fabryka Cukierków "Pszczółka" Spółka z o.o., ul. Ludwika Spiessa 7, 20-270 Lublin, z dopiskiem: „Oferta na zapytanie ofertowe nr 2/08/2024”. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.</p> <p>2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 września 2024 r. do godziny 15.00 (w przypadku ofert składanych osobiście w godzinach</p>

		<p>pracy Sekretariatu Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15.00).</p> <p>3. W każdym przypadku decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego (a nie data wysłania Oferty). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.</p> <p>4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 września 2024 r. w siedzibie Zamawiającego – przy otwarciu ofert nie mogą być obecni Oferenci. Oferty, które zostały dostarczone, przesłane po terminie, nie zostaną otwarte i zostaną załączone do dokumentacji z postępowania przechowywanej u Zamawiającego.</p>
X	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami	<p>1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z Zapytaniem ofertowym. Osobami upoważnionymi do kontaktu po stronie Zamawiającego jest Iwona Gnyp tel. 697 780 037, e-mail iwona.gnyp@fcpszczolka.pl</p> <p>2. Wnioski o wyjaśnienia wysyłane drogą mailową powinny zostać wysłane do Zamawiającego najpóźniej do dnia 30 sierpnia 2024 r. Po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.</p> <p>3. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail oraz umieszczane wraz z pytaniami na stronie internetowej Zamawiającego.</p> <p>4. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.</p> <p>5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego Zapytania Ofertowego. Informacja na ten temat zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem.</p>
XI	Kryteria oceny ofert	<p>Zamawiający będzie oceniał każdą ofertę wg. następujących kryteriów i ich znaczenia:</p> <p>Kryterium 1: Cena brutto (C), waga 50 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie przyznawana na podstawie poniższego wzoru:</p> $C=(C \text{ min})/(C \text{ obl}) * 50$ <p>C - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć Cmin - wartość najniższej ceny brutto spośród złożonych ofert Cobl - wartość ceny brutto ocenianej oferty</p> <p>Kryterium 2: Doświadczenie Oferenta (D), waga 50 pkt. Doświadczenie Oferenta (w zakresie realizacji usług tożsamych z przedmiotem zamówienia), tj. ilość świadczonych usług dla podmiotów o podobnej do Zamawiającego specyfice działalności z branży produkcyjnej spożywczej lub branży produkcyjnej rolno – spożywczej, polegających na opracowaniu metodyki i obliczeniu śladu węglowego oraz przygotowaniu raportu końcowego zgodnie z wytycznymi GHG Protocol w okresie 3 lat poprzedzających złożenie oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 0 pkt - 2 usługi (minimalna liczba usług spełniająca wymogi formalne) 2) 25 pkt – od 3 do 10 usług

		<p>3) 50 pkt – 11 i więcej usług.</p> <p>Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów Zamówienia wynosi 100.</p> <p>Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru wg wzoru:</p> <p>łączna ilość punktów = C + D</p> <p>gdzie:</p> <p>C–punkty przyznane w kryterium „Cena brutto”</p> <p>D-punkty przyznane w kryterium „Doświadczenie Oferenta”</p> <p>Jeżeli nie będzie można wybrać oferty: najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów w ramach oceny punktowej, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.</p>
XII	Zasady wyboru oferty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z zapisami Zapytania ofertowego i były dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego (Oferent nie został wykluczony, a oferta nie została odrzucona). 2. O wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych części Zamówienia zadecyduje suma punktów, jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejszą Zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów za Zamówienie. 3. Gdy treść oferty i/lub złożonych przez Oferentów dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu ofertowym Zamawiający, <u>z zastrzeżeniem zapisów punktu 5 i 7 poniżej</u>, w uzasadnionych przypadkach może zwrócić się do Oferentów o złożenie dodatkowych pisemnych wyjaśnień i uzupełnienia złożonej oferty w wyznaczonym terminie. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak wyjaśnień i uzupełnień w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie wzywa Oferenta do wyjaśnień i uzupełnień, jeżeli oferta z innych przyczyn podlega odrzuceniu. 4. Jeżeli zaferowana cena lub koszt wskazanej oferty wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu Zamówienia tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Oferenta do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona. 6. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami, zaś o czasie i miejscu negocjacji, Oferent zakwalifikowany do negocjacji, zostanie poinformowany przez Organizatora zaproszeniem do negocjacji (Zamawiający dopuszcza negocjacje także w formie online). Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla

		<p>Organizatora. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych uwzględniających ustalenia z przeprowadzonych negocjacji, w terminie i formie wskazanej przez Organizatora. Do ofert końcowych mają odpowiednie zastosowanie zapisy zawarte w Zapytaniu z tym, że Oferent może zostać zwolniony z obowiązku ponownego składania dokumentów (poza formularzem ofertowym), o których mowa w Dziale VIII pkt 15 (za wyjątkiem lit. d) – pełnomocnictwa, o ile dotyczy) pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie. Oferty końcowe zostaną przez Organizatora poddane ponownej ocenie, zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Zapytaniu.</p> <p>7. <u>Oferta będzie odrzucona w szczególności, gdy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zaoferowany przedmiot Zamówienia nie jest zgodny z wymogami określonymi w części „przedmiot zamówienia”, - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, - została złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert lub w innej formie, niż przewidziana w Zapytaniu lub w niewłaściwym miejscu - Oferent należy do podmiotów wykluczonych z postępowania lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, - nie spełnia i nie zawiera wszystkich warunków i wymogów wskazanych w Zapytaniu, - nie zawiera wszystkich wymaganych w Zapytaniu informacji lub dokumentów, - innych przypadkach wskazanych w treści Zapytania. <p>8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania wiarygodności oświadczeń i informacji przedstawionych przez Oferenta, w tym w szczególności w świetle publicznie dostępnych rejestrów i baz danych. W przypadku negatywnej oceny wiarygodności oświadczeń i informacji przedstawionych przez Oferenta Zamawiający dokona odrzucenia oferty, wskazując w tym zakresie stosowne uzasadnienie.</p> <p>9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie www Zamawiającego: www.pszczolka.pl</p>
XIII	Zawarcie umowy	<p>1. Oferent, który uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone w Zapytaniu ofertowym kryteria, zostanie zaproszony do podpisania umowy na realizację przedmiotu Zamówienia.</p> <p>2. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Fabryki Cukierków „Pszczółka” sp. z o.o.</p> <p>3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów w ramach niniejszego postępowania a Oferentowi nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia, w tym odszkodowawcze, z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.</p>
XIV	Warunki zmiany istotnych postanowień umowy z Wykonawcą oraz istotne warunki umowy	<p>Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT); 2. zmiany terminu realizacji Zamówienia – jeżeli będzie ona wynikać z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ulegną zmianie przepisy prawa mające wpływ na realizację zamówienia, zadziała siła wyższa;

3. zmiana zakresu rzeczowego zamówienia przedmiotu Zamówienia wynikająca z obiektywnych przyczyn, lub wynikająca z rekomendacji spółki dominującej w Grupie Kapitałowej KGS S.A.;

4. zmiana sposobu realizacji Zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji spółki dominującej w Grupie Kapitałowej KGS S.A. skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą;

Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zmiany umowy wprowadzane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony, a możliwość ich wprowadzenia uzależniona jest od akceptacji przez Zamawiającego.

Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych ewentualnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na wszelkich polach eksploatacji, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy, kary umowne (np. z tytułu opóźnień w realizacji, nieprawidłowej realizacji, niekompletnego wykonania Zamówienia w tym np. za nieterminowe usuwanie wad lub usterek przedmiotu umowy w trakcie odbiorów, lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy z uwzględnieniem uwarunkowań przedmiotu Zamówienia oraz protokoły odbiorów „bez zastrzeżeń”, jako warunki realizacji płatności, zapisy dotyczące płatności wynagrodzenia. Zamawiający zastrzega, że przewidziane w umowie kary umowne nie będą wyłączały możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych (kary umowne zaliczalne). Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”. Zapłata będzie następowała na podstawie faktury doręczonej Zamawiającemu, na rachunki bankowe widniejące na tzw. „białej liście” (w przypadku podmiotów mających siedzibę w Polsce), pod rygorem prawa wstrzymania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający przewiduje termin płatności faktury nie krótszy niż 30 dni od daty doręczenia danej faktury. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za zaniechania i działania podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega, że wprowadzone w umowie dla Wykonawcy kary umowne, które będą mogły być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyrazi zgodę.

Język umowy polski i prawo polskie. W przypadku sporządzania umowy w dwóch wersjach językowych, jedną z wersji będzie wersja w języku polskim, w takiej sytuacji obowiązującą jest wersja umowy w języku polskim. Właściwy do rozstrzygnięcia sporów sąd powszechny w Lublinie z zastosowaniem prawa polskiego.

XV	Informacje dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania. 2. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Zamawiającego. 3. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 4. Zamawiający zastrzega, że: <ol style="list-style-type: none"> a. bez podania przyczyn ma prawo nie dokonać wyboru żadnej oferty, odstąpić w każdym czasie od przeprowadzenia postępowania, zamknąć postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert, b. bez podania przyczyny ani uprzedniego poinformowania Oferentów ma prawo unieważnić postępowanie w całości lub w części, c. bez podania przyczyn ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład Zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią; d. może przedłużyć termin składania ofert, przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentom w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia. 5. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu. 6. Zamawiający nie odpowiada i nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
	Załączniki	<p>Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór)</p> <p>Załącznik nr 2 – Oświadczenia Oferenta</p> <p>Załącznik nr 3 – Oświadczenie - Wykaz osób, które będą dedykowane do realizacji przedmiotu zamówienia</p> <p>Załącznik nr 4 – Informacja dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych.</p>